

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества №2»

Принято на заседании
педагогического совета
протокол от «31» августа 2021г. №1

Утверждено приказом директора
МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ №2»
от «01» сентября 2021 г. №145

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся в муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества №2»

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества №2» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Правительства Белгородской области от 22.07.2019 г. № 317-пп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белгородской области», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества №2» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок перевода, отчисления учащихся в Учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ различных направленностей.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

II. Порядок перевода учащихся

2.1. Учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы соответствующего года обучения, по итогам проведения промежуточной аттестации переводятся на следующий год обучения.

2.2. Перевод учащихся в объединения второго и последующего годов обучения (в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, рассчитанной на период обучения более 1 года), производится по завершении соответственного года обучения на основании удовлетворительных результатов промежуточной аттестации по завершении года обучения.

2.3. Списочный состав учащихся, переведенных на следующий год обучения, утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.4. Учащиеся, не освоившие дополнительную общеобразовательную

(общеразвивающую) программу соответственно первого или второго года обучения, не переводятся на последующий год обучения по данной программе.

2.5. В объединения (группы) второго и последующих годов обучения может производиться набор учащихся, не обучающихся ранее, если при собеседовании (входном тестировании) выявлен уровень знаний, умений, навыков, достаточный для обучения по данной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

2.6. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы ввиду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) учащимся предоставляется право перевода в другие объединения Учреждения данной направленности при наличии свободных мест в учебных группах.

2.7. Учащиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) имеют право на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Перевод учащихся в объединения второго и последующих годов обучения (в соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, рассчитанной на период обучения более 1 года) в другую группу, другое объединение по интересам осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, или личного заявления учащегося, достигшего 14-летнего возраста, на основании которого издается приказ руководителя Учреждения о переводе.

2.9. Учащиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования, реализующее дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу соответствующей направленности и содержания.

2.10. Перевод учащихся в иное учреждение дополнительного образования производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей), оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.11. Прием учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение года при наличии свободных мест.

2.12. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления родителей (законных представителей) обучающегося, справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за данный период.

III. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Учащиеся могут быть отчислены в следующих случаях:

- в связи с окончанием полного курса обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе на основании решения педагогического совета;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Отчисление учащихся оформляется приказом руководителя Учреждения и производится в следующих случаях:

- по окончании учебного года и завершении освоения в полном объеме выбранной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или личного заявления учащегося, достигшего возраста 14 лет, об отчислении по различным причинам (семейные обстоятельства, изменение места жительства; отсутствие желания далее осваивать выбранную программу и т.д.) (приложение №1).

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является приказ руководителя Учреждения об отчислении.

3.3. По письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или личного заявления учащегося, достигшего 14-летнего возраста, может выдаваться:

- справка об обучении, подтверждающая факт окончание обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе (приложение №2);
- справка о периоде обучения, подтверждающая факт обучения и освоения части (модуля) соответствующей программы и (или) отчисления из Учреждения (приложение №3).

3.4. При отчислении учащегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования дополнительного образования, Учреждение в течение 1 (одного) рабочего дня вносит информацию об этом факте в Информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования».

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и вводится в действие приказом директора Учреждения.

4.2. Настоящее Положение действует до его замены новым.

Директору МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ №2»

родителя _____

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) _____

(сына, дочь) ФИО

_____ учащегося _____ класса, школы № _____

из объединения по интересам _____

в связи с _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

Дата

_____ / _____
подпись

ФИО

Управление образования
администрации Старооскольского
городского округа
Белгородской области
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО
(ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА № 2»**
м-н Жукова, 19-А
Тел. (4725) 32-47-27, 32-74-37

« __ » _____ 20__ г.

№ _____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Дана _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения « __ » _____ 20__ г. в том, что он(а) закончил(а) обучение по
дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе
« _____ » в объединении по интересам
« _____ » МБУ ДО «Центр детского (юношеского)
технического творчества №2»

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ №2» _____

Управление образования
администрации Старооскольского
городского округа
Белгородской области
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО
(ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО
ТВОРЧЕСТВА № 2»**
м-н Жукова, 19-А
Тел. (4725) 32-47-27, 32-74-37

«__» _____ 20__ г.

№ _____

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Дана _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения «__» _____ 20__ г. в том, что он(а) в период с «__» _____
20__ г. по «__» _____ 20__ г. обучался(ась) по дополнительной
общеобразовательной (общеразвивающей) программе
«_____» в объединении по интересам
«_____» МБУ ДО «Центр детского (юношеского)
технического творчества №2»

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ №2» _____